

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Osaamisalajohtajan, sosiaali- ja terveysala, kasvatus- ja ohjausala, viran täyttäminen Tampereen seudun ammattiopistossa****TRE:580/01.02.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus, Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintopalvelujohtaja Kristiina Karppi, puh. 040 865 2520, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Sairaanhoitaja (YAMK) Merja Hakkarainen otetaan Tampereen seudun ammattiopiston osaamisalajohtajan (Sosiaali- ja terveysala, kasvatus- ja ohjausala) vakituiseen virkaan. Virkasuhde alkaa 1.5.2024 alkaen. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 2 luku 8 §)

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa lausunto terveydentilan tarkastuksesta uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 2 luku, 7 §)

**Perustelut**

Elinvoima- ja osaamislautakunta on 17.1.2024 § 10 perustanut osaamisalajohtajan viran. Osaamisalajohtaja toimii vastuualueensa strategisena johtajana, joka vastaa pedagogisen toiminnan johtamisesta ja kehittämisestä, taloudesta ja esimiestyön johtamisesta.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja pedagogiset opinnot, kokemus ammatillisen koulutuksen ja koulutusprosessien johtamisesta, ammatillisen koulutuksen uudistamisen toimeenpanon johtamisesta sekä kansainvälisestä yhteistyöstä. Lisäksi osaamisalajohtajalla tulee olla kokemusta ja näyttöä työelämä- ja kumppanuusyhteistyöstä. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Osaamisalajohtaja virka oli haettavana 26.1. - 11.2.2024 välisen ajan. Ilmoituskanavina olivat Työmarkkinatori, Duunitori, Sosiaalinen media, Aamulehti ja Helsingin sanomat. Tehtävää haki määräajassa kahdeksantoista (18) henkilöä, joista yksitoista (11) täytti kelpoisuusehdot.

Tampereen seudun ammattiopiston johtaja, hallintopalvelujohtaja, henkilöstöpäällikkö ja hr-asiantuntija haastattelivat seitsemän (7) hakijaa, joista kolme hakijaa eteni soveltuvuusarviointeihin.

Soveltuvuusarvioinnin jälkeen haastateltiin toisen kerran kaksi parhaiten menestynyttä hakijaa. Jälkimmäisellä haastattelukierroksella haastattelijana toimi lisäksi henkilöstöpäällikkö konsernihallinnosta elinvoiman palvelualueen esikunnasta.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi laadittu arvio soveltuvuudesta tehtävään sekä haastattelussa saatu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vaikutelma, on sairaanhoitaja (YAMK) Merja Hakkarainen soveltuvin ammatillisen koulutuksen osaamisalajohtajan (Sosiaali- ja terveysala, kasvatust- ja ohjausala) virkaan.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan. Tehtävässä ei ole koeaikaa, sillä koeaika on täyttynyt jo aiemmin.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Tampereen seudun ammattiopisto

Tehtävänimike: Osaamisalajohtaja

Kustannuspaikka: 134689

Esihenkilö: johtaja, ammatillinen koulutus

Palvelussuhteen laji: virka

Sopimus: KVTES

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelemattomat, pr1

Asema: itsenäinen

Esihenkilöasema: Kyllä

Työaika: KVTES, toimistotyöaika

Kokonaistyöaika: 100 %

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2. luvun 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassa pidettävät ja henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Anna-Kaisa Heinämäki, Marjut Ohrankämmen, Kristiina Karppi, Anne M Korhonen, tredu.

henkilostoasiat@tampere.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, Kh/Elina T Nikkilä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Allekirjoitus**

Johtaja Kirsi Viskari

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 2.4.2024. [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 2.4.2024

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

28.03.2024

Sirpa Köppä

HR-asiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 79

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

28.03.2024

5 (5)

**§ 79**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.